

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和01年 12月 19日 (15:30 ~16:00)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 東角、佐藤、奥田、野村、西村、白竹、藤本

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2	8	1		11

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ● ご家族との関わりを増やし信頼関係を築くため、まずは挨拶から始める。 ● 情報を詳細に記録し、確認、共有していく。 ● 全職員が関わりを意識をしっかり持つ。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・ ご利用者ご家族や遠方からの来客等、進んで挨拶するよう心掛けていた。 ・ 各ご利用者ファイルに記録する事だけでなく、申し送りファイルや急な事については、共有メールにて全体報告行っている。 ・ 様々な場面において、ご利用者との関りを意識した対応ができていると思う。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	2	7	2		11 人
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	1	9	1		11 人
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	2	8	1		11 人
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	2	6	3		11 人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・ ③ご利用者が環境にうちとけ易い配慮、工夫を行うよう心掛けている。 ・ 情報やニーズは、利用開始前から情報収集され共有できていると思われる。 ・ 事業所連絡ノートを利用し情報共有されている。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・ ご家族との関わりにおいて職員が積極的に関わる事ができていない場面もある。 ・ 事前の情報と状態のギャップがあり実際の情報とは、違い困難と思われることがある。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・ ご利用者、ご家族との面談を事前に行い、確実な状態報告等を共有していく。 ・ ご利用者本人と支えるご家族との関係づくりに配慮した支援を心掛ける。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和01年 12月 20日 (15:30 ~16:00)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 佐藤、高橋、奥田、樋口、白竹、藤本

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1	4	6		11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ● 職員がサマリー等にしっかり目を通し、ご利用者の目標や思いを把握する。 ● 担当ご利用者に限らず、全体においてのケアプランを把握する。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・サマリー等で確認した情報が全てではなく、関りの中での目標や思いを聞き出す事ができた。 ・各担当ご利用者のみならず、全体においてもケアプランへの意識が低下していたと思われる。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	1	5	5		11人
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	1	5	5		11人
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?		5	6		11人
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	1	7	3		11人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・各ご利用者の特徴や願いに関わることでとらえることができていると思う。 ・毎月行う勉強会にて各ご利用者のカンファを行っている。その中で日常においての情報共有や関わり方を振り返り、今後に繋げていく事が出来ている。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・全体において、ケアプランの把握ができていない。 ・統一したケアが充分できていない。 ・ケアプランの目標に向けての取り組みができていない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・各担当職員がケアプランの目標について把握、理解すること。 ・自己実現に向けた支援を提案する。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和01年 12月 23日 (15:30 ~16:00)

3. 日常生活の支援

メンバー 東角、白崎、奥田、野村、西村、白竹、藤本

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1	9	1		11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ● ミーティングを行う事で状態の変化や日常生活で気付いた事を話し合う。 ● ご利用者本人の気持ちや体調の変化に即した支援方法を考える。 ● ご利用者との関わりを持ち、ご本人の「以前の暮らし方」把握する。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・ ミーティングやカンファレンスにおいて、状態の変化を共有することができていた。 ・ ご本人の訴え等に瞬時的対応を心掛けた。 ・ ご利用者との会話の中で以前の暮らしについての情報を確認することができた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?		3	8		11人
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	1	9	1		11人
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	1	5	5		11人
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	6	4	1		11人
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に瞬時的に支援できていますか?	4	6	1		11人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・ 朝のバイタルチェックにおいて、異常等診られた際には、NSとの連携を持ち支援できていると思う。 ・ ご利用者の「以前の暮らし方」を把握することでの支援ができたと思う。 ・ 体調の変化等に気づき、共有する事での対応、介護ができた。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・ 排泄において、チェック表等を用いてその方にあった対応を心掛けているが記入漏れや職員間においての報連相がスムーズでないことから対応が遅れてしまうことがある。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・ 報、連、相をスムーズに行い、瞬時的対応を心掛ける。 ・ 以前の生活環境に併せて、現状の環境においても支援を行っていく。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和01年 12月 24日 (15:30 ~16:00)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 山下、佐藤、白崎、樋口、野村、白竹、藤本

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1	6	4		11人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none">● 地域の情報収集が不十分。● 先ずは、ご利用者の生活スタイル・人間関係を理解し、地域でのあり方を考える。
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none">● 地域においての情報収集は、取り組めていない。● 民生委員からの情報を取り入れている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	2	5	4		11人
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	2	5	4		11人
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	1	5	5		11人
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?		3	8		11人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">● ご家族との情報共有することでご自宅での過ごし方を把握できる。● 以前の職業等を知ることによって生活スタイルや人間関係について理解することができている。● 町内会での情報を下に地域との関り方を考えている。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">● ご利用者全員についての地域との関りを把握することができていない。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	<ul style="list-style-type: none">● 地域行事に参加できるよう支援する。● ご利用者ご家族と連携を持ち、地域でのあり方を支援する。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和01年 12月 25日 (15:30 ~16:00)
5. 多機能性ある柔軟な支援	メンバー	山下、奥田、樋口、高嶋、白竹、藤本

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	3	6	2		11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ● 地域ボランティア受け入れを継続する。 ● 自事業所で行われるイベントに地域の方々も参加していただける様、チラシを配布・掲示する。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・行事計画に基づき、地域ボランティアとの関りを持つことができた。 ・自事業所における感謝祭では、チラシ配布と掲示を行ったが他イベントについての掲示ができなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	1	8	2		11人
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	5	5	1		11人
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	4	5	2		11人
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	2	8	1		11人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・事業所のイベント等では、一年を通して地域のボランティア団体の方々にもご協力頂いている。 ・ご利用者ご家族のニーズに対応、適切な提供ができている。 ・カンファレンスを通して、変化に気づき共有できている。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・自事業所でのイベントに参加いただける様な配慮ができなかった。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・自事業所におけるイベントに地域の方々にも参加いただけるよう声掛け、掲示する。 ・地域ボランティア受け入れを継続する。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和01年 12月 26日 (15:30 ~16:00)

6. 連携・協働

メンバー 雨宮、白崎、野村、西村、白竹、荒木、藤本

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1	4	6		11人

前回の改善計画	
● 地域行事にご利用者共に参加する。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
・地域公民館との繋がりが持てなかった。 ・地域各種機関との関りが一部の職員のみとなった事に対し、検討が必要と思われる。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?		5	6		11人
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	1	2	6	2	11人
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?		4	7		11人
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?		4	7		11人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・他医療機関(訪問診療)においての連携・協働がスムーズに行う事が出来ている。 ・他事業所サービス機関においての会議に参加することができた。 ・地域各種機関との関りを持ち、活動、イベントに参加している。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・自治体や地域包括との会議に参加するのは、限られた職員のみ参加だった。 ・地域公民館において、ご利用者共に参加できる内容のイベントが無く、参加できなかった。 ・感染予防のこともあり、地域の子供等の訪問、受け入れができていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・地域の子供等に自事業所へ訪問していただけるよう連携を持つ。 ・地域イベントに協働し、ご利用者共に参加する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和01年 12月 27日 (15:30 ~16:00)

7. 運営

メンバー 雨宮、白崎、奥田、樋口、白竹、荒木、藤本

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	2	9			11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none">頂いた苦情・ご意見は、しっかり受け止め、ミーティングで共有し、解決策を考える。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none">ご家族によるご意見、苦情等が職員全体で共有する事ができ、解決に繋がった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	2	5	4		11人
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	3	7	1		11人
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2	6	3		11人
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	2	7	2		11人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">自事業所会議において、意見を募り共有している。ご利用者ご家族、また地域の方からの意見等は、直ぐに解決策を練り、運営に繋げている。地域との協働を目的に防災避難場所の取組みを行っている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">事業所のあり方について、職員全体での意見が出せていない。(一部のみ)	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none">運営推進会議に現場職員も参加することで意見を募り、反映に繋げる。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和01年 12月 28日 (15:30 ~16:00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 雨宮、佐藤、奥田、野村、高嶋、荒木、藤本

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	5	5	1		11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> 毎月1回以上、事業所の中で現場の課題解決やスキルアップに繋がる勉強会を開催する。 事故防止委員会で取り組む、「ヒヤリ・ハット」報告の活用を全職員で考える。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> 毎月、事業所内において、勉強会を行う事で現場での課題を職員全体で解決できた。 「ヒヤリハット報告」の取り組みに対して、協力的ではあったが解決策については、委員会任せだった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか	3	6	2		11人
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか		5	4	2	11人
③	地域連絡会に参加していますか		5	6		11人
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか		7	4		11人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ヒヤリハットの内容を検討し、対策等を共有している。 職場内・外による研修に参加を促している。 毎月、会議を実地し殆どの職員が参加していた。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ヒヤリハット報告への意思低下見られ、件数が少なくなっていった。その為、委員会からの呼びかけが必要だった。 職員自身での研修会参加の意思が見られなくなった。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> 職員全体におけるスキルアップ向上に向けて、外部研修に参加を促す。 「ヒヤリハット報告」を基に職員全体で検討会を行い意識向上に繋げる。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和01年 12月 30日 (15:30 ~16:00)

9. 人権・プライバシー

メンバー 東角、樋口、高村、西村、白竹、藤本

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2	9			11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> 申し送りの際に、個人情報の取り扱いに注意をほらう。 身体拘束0・虐待0を目標に今後も継続する。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> 職員間での情報共有において、他ご利用者に伝わらないよう配慮できていた。 勉強会を行う事でも身体拘束0、虐待0=人権という意識で取り組めた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	身体拘束をしていない	4	7			11人
②	虐待は行われていない	8	3			11人
③	プライバシーが守られている	7	3	1		11人
④	必要な方に成年後見制度を活用している	5	4	2		11人
⑤	適正な個人情報の管理ができています	6	5			11人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> 定期的に勉強会を行い、誘導時の声掛け等についても話し合い工夫する事を努力している。 身体拘束委員会による虐待に対する勉強会が意識向上に繋がっている。 個人ファイルの持ち出し禁止や外部への情報管理等、適切に行う事が出来たと思う。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> プライバシーを守ることを前提に介護、支援に取り組んでいるが個人には、伝わらない事もある。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> 身体拘束0推進委員会の継続! プライバシーを意識した対応、支援を行う。 	